



ประกาศสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ในตำแหน่งนักจิตวิทยา

ด้วยสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา กลุ่มงานจิตวิทยา ประสงค์จะรับดำเนินการจ้าง
เหมาบริการบุคคล ตำแหน่งนักจิตวิทยา จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานคัดกรองภาวะความเครียดด้วย
เครื่องวัดความแปรปรวนของการเต้นหัวใจ (Biofeedback) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่ง	นักจิตวิทยา
จำนวน	๒ อัตรา
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้ก่อกวนสุขภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ และจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ
- ๒.๔ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาจิตวิทยา จิตวิทยาทั่วไป
จิตวิทยาคลินิก จิตวิทยาการแนะแนว จิตวิทยาการให้คำปรึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาจาก
สถานศึกษาที่ ก.พ.รับรอง
- ๒.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร
นักพรต หรือนักบวช
- ๒.๖ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
- ๒.๗ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๒.๘ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพจิตแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มี
บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือ
เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะ
กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๑ มีประสบการณ์การทำงานด้านจิตวิทยา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๓.๑ ให้บริการประเมินความเครียดด้วยเครื่อง Biofeedback และให้คำปรึกษากรณีที่
ตรวจพบความเครียดหรือความไม่สบายใจ ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันต่อเดือน

๓.๒ เวลารวมในการให้บริการประเมินความเครียดด้วยเครื่อง Biofeedback และสรุป รายงานผลการตรวจ หรือภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ต้องไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน (รวมเวลาพัก ๑ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น.)

๓.๓ ให้บริการประเมินความเครียดด้วยเครื่อง Biofeedback ภายในสถาบันจิตเวชศาสตร์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ และลงพื้นที่ในเขตบริการสุขภาพที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมและดูแลเครื่องมือ รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

๓.๕ ผู้รับจ้างสามารถเข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาตนตามที่สถาบันฯ กำหนดได้

๓.๖ ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานตามที่สถาบันฯ มอบหมายได้

๔. สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ และลงพื้นที่ในเขตบริการสุขภาพที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันต่อเดือน

๔.๓ เวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน (รวมเวลาพัก ๑ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.) (เวลาพัก ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและกลับ ตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๕. ระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสามารถส่งใบสมัคร และเอกสารการสมัครได้ทางเว็บไซต์ E-mail : hr.recruit@somdet.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ขอให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร ได้จาก (QR Code)



แบบฟอร์มใบสมัคร

ขั้นตอนที่ ๒ กรอกข้อความในแบบฟอร์มใบสมัครด้วยลายมือให้ถูกต้องครบถ้วน

ขั้นตอนที่ ๓ อัปโหลดใบสมัคร และหลักฐานการสมัคร โดยสแกนไฟล์เอกสารทั้งหมด เป็น PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB

ขั้นตอนที่ ๔ เข้ามาทำแบบทดสอบทางจิตวิทยา ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น ณ กลุ่มงานจิตวิทยา ชั้น ๔ อาคารเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สถาบันจิตเวชศาสตร์ พร้อมนำใบสมัคร ตัวจริงและสำเนาหลักฐานการสมัครทั้งหมดมายื่นในวันเวลาดังกล่าว (ไม่มาตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์)

๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่าย ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒) นำหลักฐานการศึกษา (ฉบับจริง) มายื่นในวันที่สมัคร ได้แก่ ปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครจริง พร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ (ตัวจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทนได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน สด.๙ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ website สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” <https://www.somdet.go.th/>

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล ๑. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ๒. แนวคิดพัฒนาตนเอง ๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๔. บุคลิกภาพ ๕. เชาวนปัญญาไหวพริบ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรทาง ณ website สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” <https://www.somdet.go.th/>

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำหนังสือสัญญาจ้างตามที่สถาบันจิตเวชศาสตร์
สมเด็จพระเจ้าพระยา กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จพระเจ้าพระยา